**ДОГОВОР**

**об образовании по образовательным программам дошкольного образования**

город Армавир «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_ г.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД №58 (далее – образовательная организация), осуществляющее образовательную деятельность на основании лицензии от 24 июня 2016 года № 07973, выданной МИНИСТЕРСТВОМ ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ, именуемый в дальнейшем «Исполнитель», в лице заведующего Елховой Татьяны Михайловны, действующего на основании Устава, с одной стороны и родителей (я) (законных(ого) представителей(я)) ребёнка

мать \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

отец \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

именуемый в дальнейшем "Заказчик", действующего в интересах несовершеннолетнего \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения)

проживающего по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(адрес места жительства ребенка с указанием индекса)

именуемый в дальнейшем «Воспитанник», совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. **Предмет договора**

1.1. Предметом договора являются оказание образовательной организацией Воспитаннику образовательных услуг в рамках реализации основной образовательной программы дошкольного образования (далее - образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее - ФГОС дошкольного образования), присмотр и уход за Воспитанником.

1.2. Форма обучения: очная.

1.3. Наименование образовательной программы: адаптированная основная образовательная программа дошкольного образования МАДОУ №58, в соответствии с диагнозом, указанным в выписке из протокола МБОУ «Центр диагностики и консультирования» города Армавира.

1.4. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) составляет \_\_\_ года/лет.

1.5. Воспитанник зачисляется в группу компенсирующей направленности.

1. **Порядок приема, режим работы, отчисление воспитанников.**

2.1. В образовательную организацию принимаются дети с 2 – х месяцев до 8 лет.

2.2. Режим пребывания Воспитанника в образовательной организации при наличии условий:

* кратковременного пребывания (до 5 часов в день),
* сокращенного дня (8 - 10-часового пребывания),
* полного дня (14-часового пребывания),
* круглосуточного пребывания ( 24-часового пребывания).

2.3.Для зачисления ребенка в образовательную организацию необходимо предоставить:

* путевку Учредителя;
* выписку из протокола МБОУ «Центр диагностики и консультирования» города Армавира;
* документы, удостоверяющие личность родителей (законных представителей);
* заявление о зачислении ребенка в образовательную организацию;
* медицинскую карту о состоянии здоровья ребенка.

При поступлении ребенка в образовательную организацию формируется личное дело, для чего необходимо предоставить:

* копию свидетельства о рождении ребенка;
* копию медицинского страхового полиса;
* копии документов, удостоверяющих личность родителей (законных представителей);
* копию документов, подтверждающих льготное содержание Воспитанника в образовательной организации.

В образовательной организации формируется личное дело Воспитанника для материальной поддержки родителей (законных представителей) по осуществлению компенсационной выплаты.

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**(подпись Исполнителя) (подпись Заказчика)**

2.4.Образовательная организация функционирует в режиме 5–ти дневной рабочей недели. Выходные - суббота, воскресенье и праздничные дни. Продолжительность рабочего дня - с 7.00 до 17.00 часов. Для остро нуждающихся работающих родителей (законных представителей) в образовательной организации в вечернее время на основании заявления организуются группы кратковременного вечернего пребывания с 17.00 до 19.00. Прием детей утром осуществляется до 8 часов 00 минут. Не допускается прием детей у лиц, не достигших 18 летнего возраста. Забирать ребенка из детского сада имеют право только родители (законные представители), либо доверенные лица при наличии доверенности заверенной нотариусом.

На основании заявления родителей (законных представителей) допускается посещение воспитанников по индивидуальному графику.

2.5. За ребенком сохраняется место в случае:

* его болезни, санаторно-курортного лечения, карантина;
* отпуска и временного отсутствия Родителей по уважительной причине (болезнь, командировка и прочее);
* проведение ремонтных работ в образовательной организации.

2.6. Отчисление воспитанника возможно в следующих случаях:

* на основании заявления родителей или лиц, их заменяющих,
* на основании медицинского заключения;
* при систематическом невыполнении Заказчиком условий настоящего Договора.

1. **Взаимодействие Сторон**

3.1. **Исполнитель вправе:**

3.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.

3.1.2. Предоставлять Воспитаннику дополнительные образовательные услуги (за рамками образовательной деятельности).

3.1.3. Устанавливать и взимать с Заказчика плату за дополнительные образовательные услуги.

3.1.4. С целью мониторинга эффективности образовательных программ и деятельности педагогов организации, а также оказания консультативной помощи Заказчику по вопросам готовности Воспитанника к школьному обучению проводить психолого-педагогическое обследование Воспитанника в рамках профессиональной компетенции и этики специалистов образовательной организации.

3.1.5. Рекомендовать родителям посетить психолого-медико-педагогическую комиссию с целью определения необходимости оказания квалифицированной коррекционной помощи ребенку.

3.1.6. Переводить Воспитанника в другие группы в следующих случаях:

* при изменении диагноза в группу с направленностью, соответствующую состоянию развития и здоровья ребенка;
* при уменьшении количества детей;
* в летний период.
  + 1. Не принимать Воспитанника в образовательную организацию с признаками болезни и недомогания, в неопрятном виде и после его 5-ти дневного отсутствия без справки от врача детской поликлиники.
    2. На приостановку функционирования образовательной организации по приказу Учредителя на время капитального и текущего ремонта, профилактических работ по водоснабжению, электроэнергии и санитарной обработки. Заказчик заблаговременно извещается о предстоящем ремонте.
    3. На защиту профессиональной чести и достоинства сотрудников образовательной организации в случае бестактного поведения или несправедливых претензий со стороны Заказчика.

3.2. **Заказчик вправе:**

3.2.1. Участвовать в образовательной деятельности образовательной организации, в том числе, в формировании образовательной программы.

3.2.2. Получать от Исполнителя информацию:

* по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных [разделом I](#Par74) настоящего Договора;
* о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в образовательной организации, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.

3.2.3. Знакомиться с уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление

образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика.

3.2.4. Выбирать виды дополнительных образовательных услуг, в том числе, оказываемых Исполнителем Воспитаннику за рамками образовательной деятельности на возмездной основе.

3.2.5. Находиться с Воспитанником в образовательной организации в период его адаптации в течение одной недели (не в групповом помещение).

3.2.6. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в образовательной организации (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и др.).

3.2.7. Создавать (принимать участие в деятельности) коллегиальных органов управления, предусмотренных уставом образовательной организации.

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**(подпись Исполнителя) (подпись Заказчика)**

3.3. **Исполнитель обязан:**

3.3.1. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами,

регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанников и Заказчика.

3.3.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных [разделом I](#Par74) настоящего Договора, в полном

объеме в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, образовательной программой (частью образовательной программы) и условиями настоящего Договора.

3.3.3. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей» и Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

3.3.4. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.

3.3.5. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником образовательной программы на разных этапах ее реализации.

3.3.6. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.

3.3.7. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в образовательной организации в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

3.3.8. Обучать Воспитанника по образовательной программе, предусмотренной [пунктом 1.3](#Par78) настоящего Договора.

3.3.9. Обеспечивать Воспитанника необходимым сбалансированным 4х-разовым питанием в соответствии с требованиями СанПиН.

3.3.10. Переводить Воспитанника в следующую возрастную группу в соответствии с диагнозом и возрастом.

3.3.11. Уведомить Заказчика в (срок до 1 месяца) о нецелесообразности оказания Воспитаннику образовательной услуги в объеме, предусмотренном [разделом I](#Par74) настоящего Договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данной услуги.

3.3.12. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника.

3.3.13. Организовывать предметно-развивающую среду в образовательной организации и деятельность ребёнка в соответствии с   его  возрастными и индивидуальными особенностями,  содержанием Программы, с учётом требований санитарных норм и правил  СанПиН , гигиенических требований к максимальной нагрузке на детей дошкольного возраста.

 3.3.14. Обучать и воспитывать ребёнка на русском языке. Создать в образовательной организации условия для изучения русского языка как государственного языка РФ.

3.3.15. Не отдавать Воспитанника Родителям (лицам их заменяющим) в состоянии алкогольного или наркотического

опьянения, лицам не достигшим 18-летнего возраста.

3.3.16. Медицинское обслуживание ребенка в образовательной организации обеспечивают органы здравоохранения на основании договора с МБУЗ «Детская городская больница».

3.3.17. Медицинское обслуживание детей обеспечивается штатным медицинским персоналом или медицинским персоналом, специально закрепленным за образовательной организацией органом здравоохранения. Медицинский персонал наряду с администрацией несет ответственность за здоровье и физическое развитие детей, проведение лечебно-профилактических мероприятий, соблюдение санитарно-гигиенических норм, режима и качества питания. Образовательная организация о создает условия для работы медицинских работников. Образовательная организация оказывает доврачебную помощь, а также проводит оздоровительные и санитарно – гигиенические мероприятия: диспансеризация; национальный календарь прививок Приказ № 229 от 27.06.2001года. Оздоровительные мероприятия: наблюдения за ЧБД; систематические закаливающие процедуры (воздушно-солнечные ванны). Санитарно - гигиенические мероприятия: проветривание (по графику); влажная уборка; (кварцевание по необходимости).Дополнительные оздоровительные услуги: С – витаминизация третьего блюда, использование в питании детей йодированных

продуктов.

3.4. **Заказчик обязан**:

3.4.1. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическим и научным работникам, инженерно-техническому, административно-хозяйственному, производственному, учебно-вспомогательному, медицинскому и иному персоналу Исполнителя и другим воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство.

3.4.2. Своевременно вносить плату за предоставляемые Воспитаннику дополнительные образовательные услуги, а также плату за присмотр и уход за Воспитанником.

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**(подпись Исполнителя) (подпись Заказчика)**

3.4.3. При поступлении Воспитанника в образовательную организацию и в период действия настоящего Договора своевременно представлять Исполнителю все необходимые документы, предусмотренные уставом образовательной организации.

3.4.4. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства.

3.4.5. Обеспечить посещение Воспитанником образовательной организации согласно правилам внутреннего распорядка Исполнителя.

3.4.6. Информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии Воспитанника в образовательной организации или его

болезни. В случае заболевания Воспитанника, подтвержденного заключением медицинской организации либо выявленного медицинским работником Исполнителя, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения образовательной организации Воспитанником в период заболевания.

3.4.7. Представлять справку после перенесенного заболевания, а также отсутствия Воспитанника более 5 календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней), с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об

отсутствии контакта с инфекционными больными.

3.4.8. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.4.9. Лично передавать и забирать Воспитанника у воспитателя, родителями (законными представителями)не передоверяя Воспитанника лицам, не достигшим 18-летнего возраста.

3.4.10. Детей забирать строго до 19.00. Если родитель не забрал ребенка до 19.00 работники детского сада имеют право направить ребенка в детскую комнату полиции.

**4. Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход за Воспитанником**

4.1. В целях совершенствования правового положения муниципальных учреждений образования и на основании Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273 - ФЗ « Об образовании в Российской Федерации» взимать плату с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми согласно методике расчета платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования. Стоимость услуг Исполнителя по присмотру и уходу за Воспитанником (далее - родительская плата) устанавливается приказом управления образования администрации муниципального образования город Армавир ежегодно по состоянию на 01 февраля текущего года.

Не допускается включение расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества образовательной организации в родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником.

4.2. Начисление родительской платы производится из расчета фактически оказанной услуги по присмотру и уходу, соразмерно количеству календарных дней, в течение которых оказывалась услуга.

4.3. Заказчик до 10 числа предшествующего за периодом оплаты в безналичном порядке на лицевой счет образовательной организации ежемесячно вносит родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником, в сумме установленной приказом управления образования администрации муниципального образования город Армавир .

4.4. В целях материальной поддержки воспитания детей, посещающих образовательную организацию, родителям (законным представителям) ежеквартально, за предыдущие, фактически оплаченные месяцы присмотра и ухода за Воспитанником, выплачивается компенсация в размере не менее 20% среднего размера родительской платы за присмотр и уход за детьми на первого ребенка, не менее 50% размера такой платы на второго ребенка, не менее 70% размера такой платы на третьего ребенка и последующих детей. Право на получение компенсации имеет один из родителей (законных представителей), внесших родительскую плату за присмотр и уход за детьми в образовательной орагнизации. Порядок обращения за получением компенсации, и порядок ее выплаты устанавливаются органами государственной власти субъектов Российской Федерации. Финансовое обеспечение расходов, связанных с выплатой компенсации, является расходным обязательством субъектов Российской Федерации.

4.5. От платы родителей (законных представителей) за содержание в образовательной организации освобождаются:

- дети-инвалиды;

- дети-сироты;

- дети, оставшиеся без попечения родителей;

- дети с туберкулезной интоксикацией.

4.6. Предоставляется льгота по оплате за содержание Воспитанника в образовательной организации в размере 50% от установленного размера родительской платы следующим категориям граждан:

- родителям, один из которых является инвалидом 1 или 2 группы;

- родителям, имеющим трех и более несовершеннолетних детей;

- родителям – участникам боевых действий и супруге (супругу) военнослужащего, погибшего при исполнении обязанностей военной службы;

- родителям, подвергшимся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС;

- родителям - студентам дневных отделений высших и средних специальных учебных заведений (в случае, когда оба родителя студены);

- одиноким родителям (законным представителям), совокупный доход которых ниже прожиточного минимума.

- карантин в образовательной организации;

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**(подпись Исполнителя) (подпись Заказчика)**

4.7. Родительская плата не взимается при непосещении ребенком образовательной организации по уважительной причине. Уважительными причинами непосещения ребенком образовательной организации являются:

- период болезни ребенка;

- санаторно-курортное лечение;

- рекомендации врача о временном ограничении посещения ребенком образовательной организации

1. **Размер, сроки и порядок оплаты дополнительных образовательных услуг.**

- отпуск родителей (законных представителей), предусмотренный Трудовым кодексом Российской Федерации на основании заявлений родителей (законных представителей).

Уважительная причина подтверждается соответствующим документом (справкой, заявлением).

5.1. Полная стоимость дополнительных образовательных услуг, наименование, перечень и форма предоставления могут быть определены в [приложении](#Par278) к настоящему Договору.

Увеличение стоимости платных дополнительных образовательных услуг после заключения настоящего Договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

5.2. Заказчик ежемесячно оплачивает дополнительные образовательные услуги.

5.3. Оплата производится в срок не позднее 10 числа месяца, предшествующего за периодом оплаты в безналичном порядке на счет образовательной организации.

**VI. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору, порядок**

**разрешения споров**

6.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

6.2. Заказчик при обнаружении недостатка платной образовательной услуги, в том числе оказания ее не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), вправе по своему выбору потребовать:

а) безвозмездного оказания образовательной услуги;

б) соразмерного уменьшения стоимости оказанной платной образовательной услуги;

в) возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанной платной образовательной услуги своими силами или третьими лицами.

6.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения настоящего Договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанной платной образовательной услуги (неустранимый недостаток, или недостаток, который не может быть устранен без несоразмерных расходов либо затрат времени, или выявляется неоднократно, или проявляется вновь после его устранения) или иные существенные отступления от условий настоящего Договора.

6.4. Заказчик вправе в случае, если Исполнитель нарушил сроки оказания платной образовательной услуги (сроки начала и (или) окончания оказания платной образовательной услуги и (или) промежуточные сроки оказания платной образовательной услуги) либо если во время оказания платной образовательной услуги стало очевидным, что она не будут осуществлена в срок, по своему выбору:

а) назначить Исполнителю новый срок, в течение которого Исполнитель должен приступить к оказанию платной образовательной услуги и (или) закончить оказание платной образовательной услуги;

б) поручить оказать платную образовательную услугу третьим лицам за разумную цену и потребовать от Исполнителя возмещения понесенных расходов;

в) потребовать уменьшения стоимости платной образовательной услуги;

г) расторгнуть настоящий Договор.

**VII. Основания изменения и расторжения договора**

7.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон.

7.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

7.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

**VIII. Заключительные положения**

8.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_ г., до достижения Воспитанником возраста для поступления в образовательную организацию, реализующую основную образовательную программу начального общего образования, но не позднее достижения Воспитанником возраста восьми лет.

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**(подпись Исполнителя) (подпись Заказчика)**

8.2. Настоящий Договор составлен в экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

8.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.

8.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

8.5. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

8.6. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без

письменного согласия другой Стороны.

8.7. При выполнении условий настоящего Договора Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

**IX. Реквизиты и подписи сторон**

|  |  |
| --- | --- |
| **Исполнитель**  МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД №58 (МАДОУ №58)  ИНН 2302039833  ОГРН 1022300641846  325930, г.Армавир, ул.Маркова, 341  телефон/факс: 8(86137) 5-10-12  e-mail: [jagodka58@inbox.ru](mailto:jagodka58@inbox.ru)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/Т.М. Елхова/  МП | **Заказчик**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (фамилия, имя, отчество, при наличии)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (паспортные данные)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (кем и когда выдан паспорт)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (адрес места жительства)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (контактные данные)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) |

Родители ( законные представители) ознакомлены:

с Уставом МАДОУ №58; лицензией на право осуществления образовательной

деятельности; локальными актами МАДОУ №58, касающимися образовательной

деятельности, режимом функционирования образовательной организации:

Мать \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

подпись ФИО дата

Отец \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

подпись ФИО дата

Отметка о получении 2-го экземпляра Заказчиком

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись)